

SECRETARÍA DE
SALUD

050000

Bogotá D.C.

Doctora

FRANCY DAMARIS ROCHA BERNAL

Directora Técnica 009 - 04

Dirección Sector Salud

correspondenciaexterna@contraloriabogota.gov.cofrocha@contraloriabogota.gov.coapalomino@contraloriabogota.gov.co

SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD 14 de mayo de 2026

Al contestar Cite Este No. **2026-EE-51930**

Folios: 4 Anexos: 1

ORIGEN: JUAN GUILLERMO CORREA GARCIA - 050000-
Subsecretaría Corporativa**DESTINO:** FRANCY DAMARIS ROCHA BERNAL
CONTRALORIA DE BOGOTÁ D.C. Funcionarios -
- Áreas**TIPO DE DOCUMENTO:** Comunicaciones oficiales**ASUNTO:** Solicitud de información Ref.: Proceso
Administrativo Sancionatorio Fiscal 100000-01-26
Radicado SDS 2026-ER-32114 y Contraloría 2-
2026-10006**Asunto:** Solicitud de información Ref.: Proceso Administrativo Sancionatorio Fiscal 100000-01-26 Radicado SDS 2026-ER-32114 y Contraloría 2-2026-10006.

Respetada doctora Francy Damaris:

La Secretaría Distrital de Salud, en atención al oficio citado en el asunto, mediante la cual se solicita información en el marco del desarrollo del Proceso Administrativo Sancionatorio Fiscal 100000-01-26, da respuesta conforme a las competencias legales, misionales y técnicas asignadas a esta entidad, en los siguientes términos:

1. *En consecuencia, se solicita informar, de manera clara y completa, las direcciones físicas de notificación y los correos electrónicos institucionales y personales que reposen en los archivos de la entidad respecto de las siguientes personas, con el fin de adelantar las respectivas citaciones testimoniales:*

- *Marcela Guevara Ospina, quien se desempeñaba como Subdirectora Corporativa para la época de los hechos.*
- *Katty Jhoana Rodríguez Lozano, Subdirectora de Contratación de la Secretaría Distrital de Salud – Fondo Financiero Distrital de Salud.*
- *Raúl Alberto Bru Viscaino, quien, según lo señalado en los descargos, presuntamente suscribió uno de los documentos relacionados con la actuación.*
- *Christian Felipe Yance Barragán, Subdirector de Contratación de la Secretaría Distrital de Salud para la época de los hechos.*
- *Nubia Torres Vivas, contratista encargada de reportar al aplicativo SIVICOF la -información para la época de los hechos.*
- *Diana Carolina Franco Babativa, Directora Administrativa de la Secretaría Distrital de Salud para la época de los hechos.*

En carpeta digital de anexos denominada “Pregunta 1” se encuentra, en formato Excel, la información solicitada. No obstante, es pertinente aclarar que en nuestras bases de datos no se encontró ninguna contratista que responda al nombre de “Nubia Torres Vivas”. Sin perjuicio de lo anterior, consideramos que puede tratarse de un error y que la referencia corresponde a la señora Nureidis Torres Vivas, contratista encargada de realizar el reporte al aplicativo SIVICOF; en consecuencia, se remiten los documentos correspondientes.



2. *Así mismo, se solicita remitir copia íntegra, legible y verificable de los siguientes documentos:*

- *Los registros presupuestales expedidos con ocasión de la suscripción de los contratos identificados con los siguientes números de compromiso:*

- *5160873, suscrito con la Corporación Hospitalaria Juan Ciudad.*
- *5152987, suscrito con la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.*
- *5166181, suscrito con el Hospital Universitario La Samaritana.*
- *5346030, suscrito con Distribuidora de Equipos del Caribe S.A.S. – Distriequipos del Caribe S.A.S.*

Se aclara que, en relación con los contratos Nos. 5160873, 5152987 y 5166181, suscritos en la vigencia 2023, al corresponder a contratos de comodato o préstamo de uso, estos no cuentan con registros presupuestales. No obstante, respecto del contrato No. 5346030 de 2023, correspondiente a un contrato de compraventa, sí se dispone del respectivo registro presupuestal; en consecuencia, este se adjunta en la carpeta digital de anexos denominada “Pregunta 2”, para su consideración.

- *Copia de las actas de inicio de los contratos anteriormente relacionados, con el fin de determinar la fecha exacta de inicio de ejecución contractual.*

En la carpeta digital de anexos denominada “Pregunta 2”, Subcarpeta “Actas de inicio” se remite la información correspondiente al acta de inicio del contrato No. 5346030 de 2023. Ahora bien, respecto de los contratos Nos. 5152987, 5160873 y 5166181 de la vigencia 2023, se adjuntan las actas de entrega correspondientes.

- *Copia de la rendición de la cuenta mensual efectuada por el Director del Fondo Financiero Distrital de Salud mediante el formato electrónico correspondiente a SIVICOF, respecto de los contratos antes mencionados, para la vigencia fiscal 2023.*

En carpeta digital de anexos denominada “Pregunta 2” Subcarpeta “Rendición de cuentas en SIVICOF” se aporta la rendición de cuentas mensual en la que se reportaron los contratos Nos. 5346030, 5152987, 5160873 y 516618 de la vigencia 2023.

- *Copia del Manual de Contratación vigente para el año 2023.*

En la carpeta digital de anexos denominada “Pregunta 2”, Subcarpeta “Manual de Contratación”, se aporta el Manual de Contratación, Versión 8, el cual se encontraba vigente para la vigencia 2023.

- *Copia del Manual de Funciones correspondiente a los cargos de Secretario de Despacho, Código 020, Grado 09 – Secretario Distrital de Salud, y Subdirector de Contratación de la Secretaría Distrital de Salud.*

En la carpeta digital de anexos denominada “Pregunta 2”, Subcarpeta “Manual de Funciones”, se adjuntan las copias correspondientes de los manuales de funciones solicitados.

- *Copia del acto administrativo de delegación y/o desconcentración de la actividad contractual en la Subdirección de Contratación, vigente para la época de los hechos, especialmente en lo relacionado con el reporte de información contractual en el Sistema de Vigilancia y Control Fiscal – SIVICOF.*

Al revisar los archivos de la Entidad, no se encontró ningún documento relacionado con la “Delegación y/o desconcentración de la actividad contractual en la Subdirección de Contratación” o asunto similar.

En los anteriores términos damos respuesta a su solicitud.

Cordialmente,



JUAN GUILLERMO CORREA GARCIA
Subsecretario Corporativo

Anexo: Una (1) Carpeta ZIP

Elaboró: Diana Marcela Correa Cuartas - Contratista DGTH
Silvana Salguera Artuduaga - Contratista Dirección Financiera
Nureidis Torres Vivas - Contratista Subdirección de Contratación
Paola Andrea Páramo Aragón - Contratista Subdirección de Contratación
Consolidó: María Cabrera - Oficina de Asuntos Jurídicos
Revisó: José Elías Guevara Fragozo - Director de Gestión del Talento Humano
Ángel Antonio Zabaleta Galindo - Director Financiero (E)
Katty Jhoana Rodríguez Lozano – Subdirectora de Contratación
Aprobó: Martha Lucia Tafur Mosos - Asesora de Despacho